

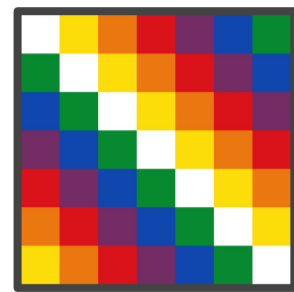
Bürokratie, Idealtypus einer legalen und rationalen Herrschaft - Beobachtungen zwischen Leitungsebene und Verwaltungsapparat -

1 Tätigkeiten während des Praktikums:

Ort: Botschaft des Plurinationalen Staats Boliviens in Berlin

Konkrete Tätigkeiten während des Praktikums (der Beobachtung) werden im folgenden Aufgezählt:

- Standbetreuung auf dem Tag der offenen Bundesministerien (Bundesministerium für Entwicklung und Wirtschaft) Zusammenarbeit
 - Anfragen v. Privatleuten (evtl. Investoren) aufnehmen
 - Land und Kultur vorstellen
- Anfragen (d. Investoren) mit dem stv. Botschafter besprechen
- Recherche zu Anfragen aus Bolivien an dt. Firmen (Industrie)
- Rezeption der Botschaft betreuen
- Archivarbeit, Bereichsspezifische Trennung von Botschaftsunterlagen und Konsularunterlagen
- Liste der aktuellen, zur Beglaubigung von offiziellen Dokumenten befähigten Personen (in Dt.)
- Recherche zu benötigten Unterlagen für Behördenrelevante Anfragen in Bolivien
- Überarbeitung der Internetpräsenz



Von der Empirie (1) zur Theorie (2)

2 Der Idealtypus

Nach Weber gibt es 3 *reine* Typen legaler Herrschaft:

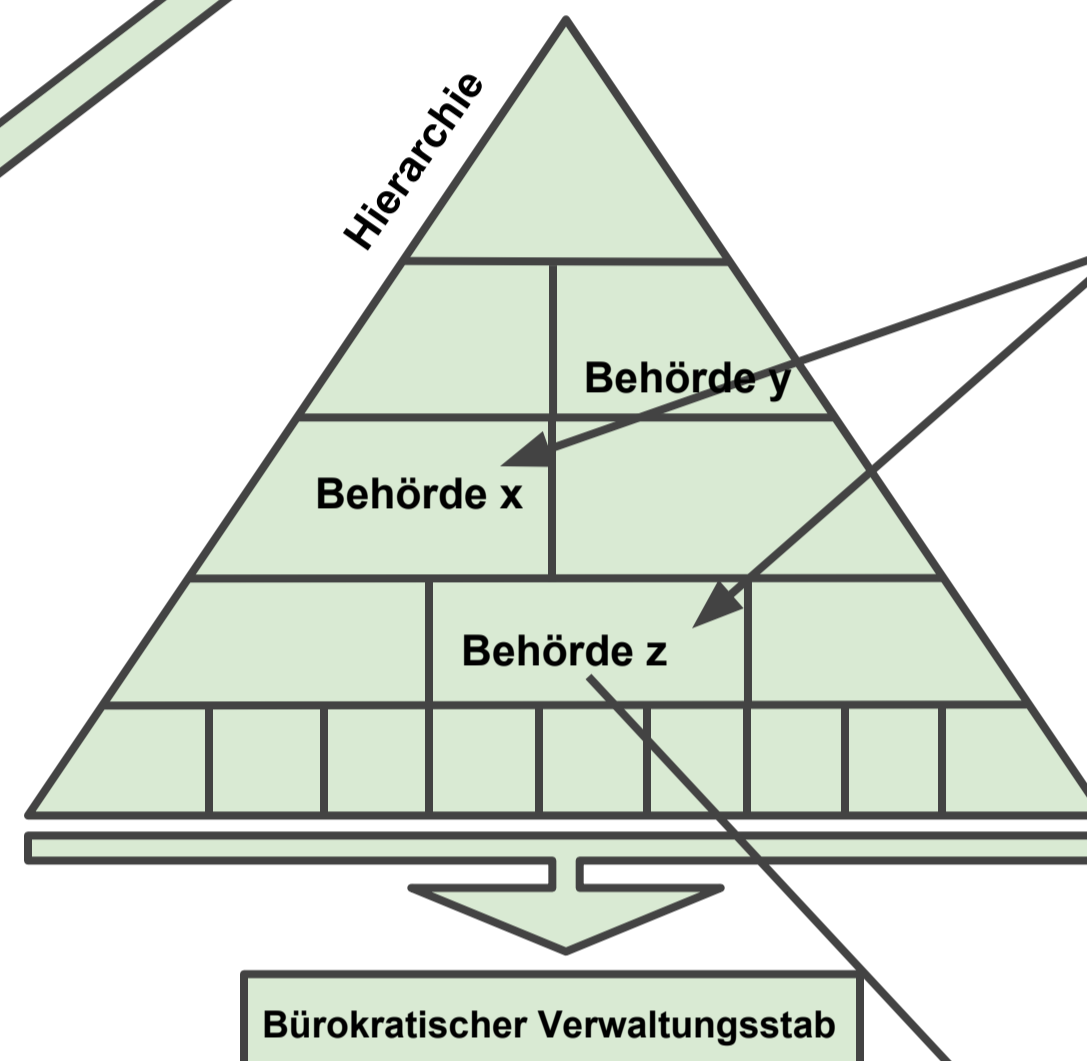
- rationalen Charakters
"Im Fall der der satzungsmäßigen Herrschaft wird der legal gesetzten sachlichen unpersönlichen Ordnung und dem durch sie bestimmten Vorgesetzten kraft formaler Legalität seiner Anordnungen und in deren Umkreis gehorcht." (Weber, S. 124)
- traditionellen Charakters
- charismatischen Charakters

Der reine Typus der legalen und rationalen Herrschaft definiert sich durch folgende Eigenschaften:

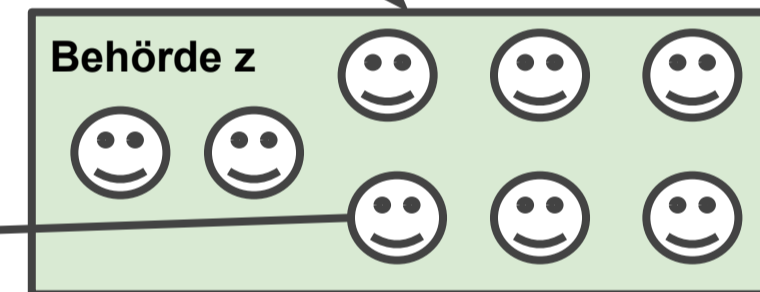
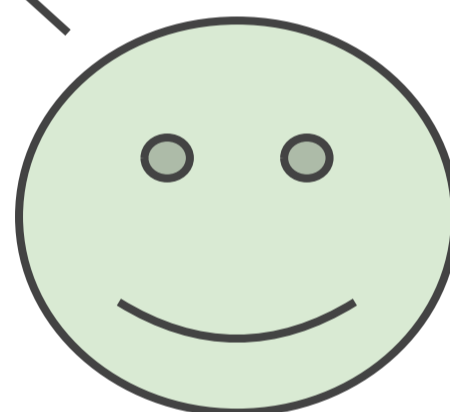
1. ein kontinuierlicher regelgebundener Betrieb von Amtsgeschäften innerhalb
 2. einer Kompetenz (Zuständigkeit), welche bedeutet:
 - a. einen sachlich abgegrenzter Bereich v. Leistungspflichten
 - b. mit Zuordnung der etwa dafür erforderlichen Befehlsgewalten
 - c. und feste Abgrenzung der evtl. zulässigen Zwangsmittel und der Voraussetzung ihrer Anwendung
- 1.+2.= Behörde
3. Amtshierarchie
 4. Regeln (technische und/oder normative/ideelle)
 5. Volle Trennung des Verwaltungsstabs von Verwaltungs- und Beschaffungsmitteln
 6. keine Appropriation der Amtsstelle an den Inhaber
 7. Aktenmäßigkeit
- Alle zusammen



Möglichkeit
↓
Das beobachtete, empirische Beispiel anhand des Idealtypus untersuchen



Einzelbeamte
1. sachl. Amtspflichten
2. in fester Amtshierarchie
3. feste Amtskompetenz
4. Kraft Kontrakts
5. Fachqualifikation
6. festes Gehalt
7. Hauptberuf
8. Laufbahn
9. Trennung v. Verwaltungsmitteln
10. Amtsdziplin und Kontrolle



Die weiß hinterlegten Eigenschaften, werden für die Prüfung als relevant angesehen, da die restlichen Eigenschaften, in der Beobachteten Umgebung gegeben sind und sich nicht relevant voneinander unterscheiden.

- **Leiter** d. Verwaltungsstabs hat seine Herrschaftsstellung entweder Kraft Appropriation oder Kraft einer Wahl o. Nachfolgedesignation
- die **Einzelbeamten** müssen besondere Eigenschaften haben um diesen reinen Typus des Bürokratischen Verwaltungsstabs zu ermöglichen.

Fazit, bzw. Beobachtete Probleme

1. Der Keller der Botschaft ist voll von alten Gegenständen, die nur nach Rücksprache mit der Regierung Boliviens weggeschmissen werden dürfen.
2. Archiv wird von jedem Botschafter anders gehandhabt, somit gibt es keine Einheitlichkeit und viel Unordnung
3. Unklarheit, welche Dokumente für welchen Behördenbesuch in bol. vonnöten sind.
4. Fingerabdruckscanner mit Internetverbindung Bolivien ist Grundlage für die Ermittlung der Arbeitszeit der Beschäftigten. Betrug ist die Folge
5. Honorarkonsulare werden vorgeschoben weil die Amtspflichten nicht klar geregelt sind.

3 Die Botschaft als Bürokratischer Verwaltungsstab:

Mit Hilfe der Theorie, die Empirie verstehen

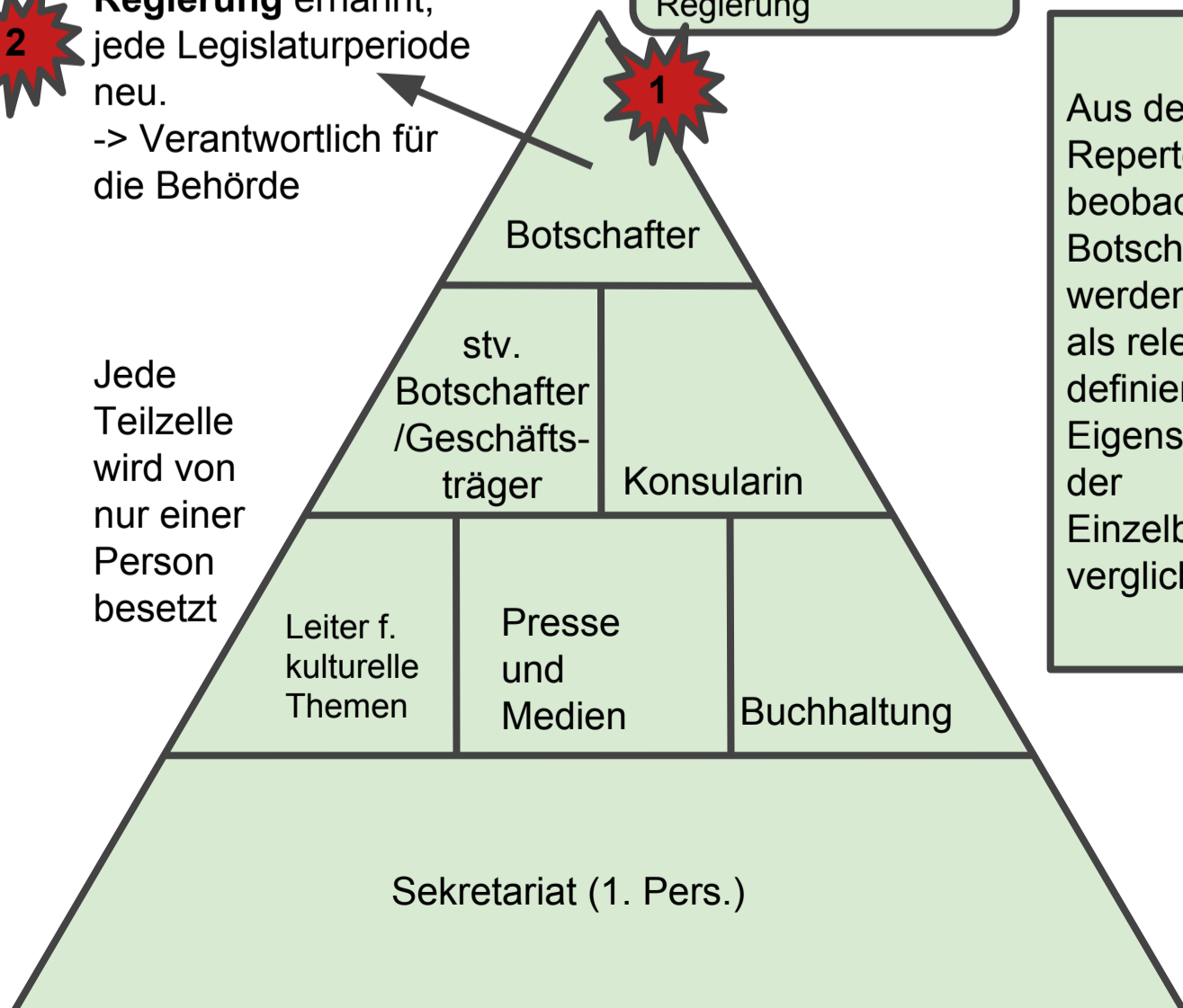
Abschließend soll die Theorie an der Empirie geprüft werden, und Abweichungen vom Idealtypus der bürokratischen Verwaltung aufgezeigt werden. Dazu werden die relevanten Eigenschaften der Einzelbeamten geprüft. Wichtig hierbei ist, dass zum Beobachteten Zeitpunkt noch kein Botschafter aus Bolivien entsandt wurde, und somit der stv. Botschafter die Geschäfte führte.

Wird direkt von der bolivianischen Regierung ernannt, jede Legislaturperiode neu. -> Verantwortlich für die Behörde

Leitung der Botschaft, Bolivianische Regierung

Aus dem Repertoire der beobachteten Botschaft werden nun die als relevant definierten Eigenschaften der Einzelbeamten verglichen.

beobachtete Einzelbeamte
1. sachl. Amtspflichten
3. feste Amtskompetenz
5. Fachqualifikation
10. Amtsdziplin und Kontrolle



stv. Botschafter	Konsularin
Diplomatie führen und Kontakte knüpfen	Vertretung der bol. Behörden in Dt.
wenn Botschafter nicht da, wichtigste Person	Off. Dokumente Ausstellen, Behördengänge dt. Bolivianer
Studium (Politik, International Relations)	Studium des Rechts
Kontrolle durch bol. Regierung	v. Kunden und Botschafter

Leitung für kulturelle Themen	Buchhaltung
Kulturelle Vernetzung	Monatsabrechnungen schreiben und Kasse führen
Vermittlung, Kontakte, Räumlichkeiten	Kassenführung
Studium der Kulturwissenschaft	Steuerberatung
Botschafter und Klienten	Botschafter

Auch wenn dieses Plakat nur ein paar Beobachtungen und Misstände im "einem" Idealtypus der Bürokratie aufzeigt. So soll der Rezipient trotzdem auf die Versäumnisse dieser rationalen und legalen Herrschaft aufmerksam gemacht werden. Denn diese Spezifischen Fälle lassen sich auch auf den Idealtypus abstrahieren.